

All'Azienda ULSS 6 Euganea
Direzione dei Servizi Sociosanitari
Via Scrovegni 14
35131 PADOVA

PEC: protocollo.aulss6@pecveneto.it

ATTO DI ADESIONE AL NUOVO SISTEMA INFORMATIVO PER L'INTEGRAZIONE SCOLASTICA E SOCIALE (SISS)

Il sottoscritto (nome e cognome) _____

in qualità di:

- dirigente scolastico
 rappresentante legale

dell'Istituto scolastico _____

con sede nel Comune di _____

in via _____

C.F. e P. IVA _____

codice ministeriale¹ n. _____

tipologia:

- scuola statale
 scuola paritaria comunale
 scuola paritaria non statale

di seguito denominato "Istituto Scolastico",

preso atto di quanto segue:

1 - Oggetto e finalità del sistema informativo

- L'Azienda ULSS 6 Euganea ha implementato una piattaforma istituzionale web finalizzata a consentire la compilazione, trasmissione e gestione delle richieste per l'erogazione del servizio di integrazione scolastica (moduli "S2"), a partire dall'Anno scolastico 2024-2025.

¹ Inserire il codice ministeriale dell'Istituto Comprensivo e non del plesso scolastico

- Lo scopo di questo sistema informativo digitale è di supportare il processo del servizio di integrazione scolastica e le attività trattamentali, secondo quanto previsto dalla normativa vigente, in termini di sicurezza e di riservatezza nella protezione dei dati personali, riducendo l'impiego di carta, semplificando l'invio e la ricezione delle domande, agevolando le attività istruttorie e la notifica delle risultanze. Pertanto questa modalità digitale costituirà l'**unica modalità di compilazione** e di invio dei moduli "S2" all'Azienda ULSS 6.
L'Azienda ULSS 6 potrà implementare, all'interno del medesimo applicativo, ulteriori moduli di richiesta o segnalazione.
- Ogni informazione tecnica per le funzionalità della piattaforma verrà pubblicata nell'area web <https://socio-sanitario.aulss6.veneto.it/siss>.

2 - Modalità di svolgimento del sistema informativo tramite piattaforma digitale

- L'Azienda ULSS 6 Euganea mette a disposizione dell'Istituto Scolastico richiedente una piattaforma digitale per il processo relativo al servizio di integrazione scolastica. L'impiego della piattaforma costituisce l'unica modalità per la compilazione delle domande e per il ricevimento dell'esito dell'istruttoria.
- L'Istituto Scolastico comunica all'Azienda ULSS 6 Euganea i nominativi dei propri dipendenti autorizzati alla gestione del processo al fine di consentire il rilascio a questi ultimi delle credenziali di accesso (di seguito denominati "**Gestori**");
- L'Azienda ULSS 6 Euganea, tramite la piattaforma, mette a disposizione dell'Istituto Scolastico, un cruscotto attraverso il quale i Gestori possono:
 - a) generare e compilare on line le richieste relative ai propri alunni/studenti in situazione di difficoltà o di disabilità certificata. Le domande sono proposte secondo la modulistica predisposta ed aggiornata dall'Azienda ULSS 6 finalizzata all'inserimento delle informazioni necessarie per l'erogazione di prestazioni nell'ambito del servizio di integrazione scolastica e sociale, come previsto dalla normativa nazionale e regionale (D.Lgs 66/2017, Deliberazione della Giunta regionale del Veneto n. 2248/2007);
 - b) trasmettere le sopraccitate richieste all'Azienda ULSS 6 Euganea in sostituzione di altre modalità di comunicazione, quali ad es. raccomandate A.R. e PEC.;
 - c) confermare l'invio della richiesta con produzione di una copia PDF della stessa a titolo di ricevuta, recante la data e l'ora di invio e il nominativo del Gestore;
 - d) ricevere le notifiche dell'esito dell'istruttoria operata dall'Azienda ULSS 6 Euganea garantendo sicurezza e riservatezza nel trattamento dei dati personali.

3 - Modalità di accesso alla piattaforma da parte dei Gestori

- La piattaforma sarà accessibile tramite la rete extranet dell'Azienda ULSS 6 ai soli Gestori che accedono con identificazione forte (2MFA).
- L'individuazione e conseguente comunicazione dei Gestori viene effettuata dall'Istituto Scolastico mediante la compilazione del modello (Allegato 2) al presente atto di adesione che sarà inviato via PEC.
- I dati personali dei Gestori necessari al rilascio delle credenziali di accesso alla piattaforma sono i seguenti:
 - Cognome e nome
 - Codice fiscale personale
 - Email istituzionale nominativa
 - Indirizzo email personale di recupero
 - Recapito telefonico di servizio
- All'indirizzo email personale di ciascun Gestore identificato nell'Allegato 1 verrà inviata una comunicazione dal seguente account itm@aulss6.veneto.it contenente:
 - l'indirizzo web della extranet aziendale attraverso il quale accedere alla piattaforma;

- la password provvisoria, che dovrà essere modificata al primo accesso e successivamente ogni 6 mesi dal Gestore;
- eventuali ulteriori istruzioni.

L'indicazione dei nominativi per il rilascio di credenziali di accesso per ulteriori Gestori dovrà essere effettuata dall'Istituto Scolastico inviando all'Azienda ULSS 6 Euganea via PEC il solo modello in Allegato 1, richiamando il presente atto di adesione già sottoscritto.

4 - Validità delle credenziali

- Le credenziali personali generate saranno valide per un anno dalla data di prima attivazione e verranno automaticamente rinnovate solo per altri 12 mesi salvo esplicita comunicazione da parte dell'Istituto Scolastico.
- L'Istituto Scolastico si impegna a comunicare all'Azienda ULSS 6 Euganea, UOC Disabilità e Non Autosufficienza, Ufficio per l'Integrazione Scolastica e Sociale, del proprio Distretto la cessazione dal servizio e/o l'intenzione di modificare l'elenco dei Gestori a cui sono state assegnate le credenziali di accesso alla piattaforma.
- L'Azienda ULSS 6 Euganea, ricevuta la comunicazione di cui al punto precedente, provvederà alla tempestiva disattivazione delle credenziali di accesso.

5 - Trattamento dati personali

L'Azienda ULSS 6 Euganea è autonomo titolare del trattamento di:

- dati comuni dei Gestori necessari per il rilascio delle credenziali di accesso alla piattaforma;
- dati relativi ai log di accesso dei Gestori alla piattaforma;
- dati comuni e particolari degli studenti, anche minori, necessari per l'istruttoria finalizzata all'erogazione di prestazioni nell'ambito del servizio di integrazione scolastica e sociale (D.Lgs 66/2017, Deliberazione della Giunta regionale del Veneto n. 2248/2007).

Tali dati saranno trattati con le modalità indicate nella specifica informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR (Allegato 2).

A sua volta l'Istituto Scolastico è titolare del trattamento dei medesimi dati e con la sottoscrizione del presente atto di adesione conferma di aver reso idonea informativa ai Gestori ed ai genitori/tutori degli alunni ove minori, indicando Azienda ULSS 6 Euganea quale terza destinataria dei relativi dati per le finalità di cui al presente atto di adesione.

ADERISCE

al nuovo **sistema informativo per l'integrazione scolastica e sociale (SISS)** per l'anno scolastico 2024-2025 mediante utilizzo di piattaforma digitale dell'Azienda ULSS 6 Euganea. Tale adesione risulta da intendersi rinnovata automaticamente fino a disdetta da presentare alla UOC Disabilità e Non Autosufficienza, Ufficio per l'Integrazione Scolastica e Sociale.

(luogo) (data)

(timbro e firma, o firma digitale)

**NUOVO SISTEMA INFORMATIVO
PER L'INTEGRAZIONE SCOLASTICA E SOCIALE (SISS)**

MODULO PER L'INDIVIDUAZIONE DEGLI OPERATORI¹

All'Azienda ULSS 6 Euganea
Direzione dei Servizi Socio-Sanitari
Via Scrovegni 14
35131 PADOVA

PEC²: protocollo.aulss6@pecveneto.it

Il sottoscritto _____

- dirigente scolastico
- rappresentante legale

dell'Istituto Scolastico _____

Codice Ministeriale _____³

In conformità all'atto di adesione al nuovo sistema informativo per l'integrazione scolastica e sociale (SISS) sottoscritto in data |__|__||__|__||__|__|__|__, in qualità di Titolare del trattamento

- comunica i seguenti nominativi per la creazione delle credenziali di accesso alla piattaforma:

¹ Il presente modulo deve essere compilato ed inviato via PEC, unitamente all'Atto di Adesione al nuovo sistema informativo per l'integrazione scolastica e sociale (SISS) per comunicare i dati dei Gestori da autorizzare all'accesso alla piattaforma informatica.

Tale modulo sarà compilato ed inviato via PEC anche per la richiesta di creazione di nuove credenziali e/o per la disattivazione di credenziali di accesso dei Gestori che non dovranno più accedere alla piattaforma.

² Se inviato contestualmente all'adesione effettuare un unico invio di PEC.

³ **Inserire il codice ministeriale dell'Istituto Comprensivo e non del plesso scolastico**

